

Tragen Sie passende Angaben ein

Genau so ausfüllen

Nichts eintragen

Wird automatisch ausgefüllt

Immer zwei Versionen
an FT schicken, eine
davon vom
Projektleiter
unterschrieben

Antrag auf Teilnahme am Verfahren „profi-Online“ für das Vorhaben mit dem (Förder-) Kennzeichen

Wird automatisch ausgefüllt

Zuwendungsempfänger bzw. Auftragnehmer:

Johannes Gutenberg-Universität Mainz
55099 Mainz

Ausführende Stelle:

[Institut und Postadresse Ihres Instituts]

Bevollmächtigte(r) des Zuwendungsempfängers/Auftragnehmers

Name	Vorname	akad. Grad	Telefon (mit Vorwahl-Nr.)
<input type="text" value="Bourdos"/>	<input type="text" value="Nikolaus"/>	<input type="text" value="Dr."/>	<input type="text" value="+49 6131 39-20739"/>
Anrede: <input type="checkbox"/> Frau	Anschrift: <input checked="" type="checkbox"/> Wie Antragsteller		Fax (mit Vorwahl-Nr.)
<input checked="" type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Wie ausführende Stelle		<input type="text" value="+49 6131 39-24741"/>
eMail-Adresse			<input type="checkbox"/> Administrative(r) Verwalter(in) für Online-Benutzerverwaltung
<input type="text" value="ft@uni-mainz.de"/>			

Hiermit beantrage ich die Eröffnung eines Zugangs zum elektronischen Verfahren „profi-Online“ sowie die Einrichtung von Benutzerkonten für folgende Personen

Projektleiter(in)

Name	Vorname	akad. Grad	Telefon (mit Vorwahl-Nr.)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Anrede: <input type="checkbox"/> Frau	Anschrift: <input type="checkbox"/> Wie Antragsteller		Fax (mit Vorwahl-Nr.)
<input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Wie ausführende Stelle		<input type="text"/>
eMail-Adresse			<input type="checkbox"/> Administrative(r) Verwalter(in) für Online-Benutzerverwaltung
<input type="text"/>			

Angaben des Projektleiters

Ansprechpartner(in) für die administrative Abwicklung

Name	Vorname	akad. Grad	Telefon (mit Vorwahl-Nr.)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Anrede: <input type="checkbox"/> Frau	Anschrift: <input type="checkbox"/> Wie Antragsteller		Fax (mit Vorwahl-Nr.)
<input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Wie ausführende Stelle		<input type="text"/>
eMail-Adresse			<input type="checkbox"/> Administrative(r) Verwalter(in) für Online-Benutzerverwaltung
<input type="text"/>			

Angaben des administrativen Ansprechpartners

Benutzerverwaltung

Name	Vorname	akad. Grad	Telefon (mit Vorwahl-Nr.)
<input type="text" value="Schmidt"/>	<input type="text" value="Marcus"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="+49 6131 / 39-23749"/>
Anrede: <input type="checkbox"/> Frau	Anschrift: <input type="checkbox"/> Wie Antragsteller		Fax (mit Vorwahl-Nr.)
<input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Wie ausführende Stelle		<input type="text"/>
eMail-Adresse			
<input type="text" value="Marcus.schmidt@uni-mainz.de"/>			

Erklärungen

- Die "Besonderen Nebenbestimmungen bzw. allgemeinen Geschäftsbedingungen für das elektronische Verfahren profi-Online" wurden zur Kenntnis genommen und akzeptiert.
- Soweit im Antrag personenbezogene Daten von Beschäftigten des/der Antragstellers(in) oder sonstigen natürlichen Personen enthalten sind, wurden diese entsprechend den unten stehenden Datenschutzhinweisen informiert und deren Einverständnis eingeholt.

Ort: Datum:
Unterschrift [Bevollmächtigte(r)]

Datenschutzhinweis:

Die im Antrag enthaltenen personenbezogenen Daten und sonstigen Angaben werden vom Zuwendungs- bzw. Auftraggeber und seinen Beauftragten im Rahmen seiner/ihrer Zuständigkeit erhoben, verarbeitet und genutzt. Eine Weiterleitung dieser Daten an andere Stellen richtet sich nach dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) bzw. diesem vorgehenden Rechtsvorschriften (§ 1 Abs. 3 BDSG).

Unterschrift des
Projektleiters